

Отчет о выполнении договора управления многоквартирным домом за 2022 год

	Невельского, д.1/1
Общая площадь МКД (м2)	4189,6
Характеристика дома	20-ти этажный панельный многоквартирный дом
Количество подъездов	1

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Перечень и периодичность выполнения работ, оказания услуг	План на 2022г, руб.	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.	Факт 2022г, руб.	Стоимость работ и услуг в месяц на 1 кв.м. площади помещений, руб.
1	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и конструктивных элементов зданий	Технический осмотр системы отопления, системы водоснабжения, системы водоотведения, системы электроснабжения- 1 раз в год. Мелкий ремонт регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления, промывка, окраска, консервация, расконсервация, запуск системы центрального отопления - 1 раз в год. Планово-предупредительные работы электрооборудования: проверка заземления оболочки электрокабеля, закрытие электронитовых, этажных эл. щитков, распределительных коробок на лестничных клетках, смена перегоревших электролампочек в помещениях общего пользования, уличного освещения над подъездами в кол-ве 50 шт., смена и ремонт эл. патронов и выключателей, мелкий ремонт электропроводки, осмотр и ремонт БРУ- 1 раз в месяц. Укрепление трубопроводов, проверка исправности канализационных вытжек и устранение причин при обнаружении их неисправности- 1 раз в месяц. Проверка засоров общедомовых трубопроводов канализации по мере необходимости. Технический осмотр кровли, конструктивных элементов здания в комплексе (окна, двери, фундамент, фасад здания, внутренняя отделка стен, деревянные, каменные конструкции) с составлением дефектно-сметной ведомости - 2 раза в год. Проверка состояния продухов в цоколях здания, укрепление входных, тамбурных и подвальных дверей, промазка, проклейка стыков плит прилегающей кровли, мелкий ремонт стожки, люков. Укрепление парапетных ограждений, Восстановление разбитых стекол окон, входных дверей в помещениях общего пользования (кроме стеклопакетов для окон пвх. и витражного остекления фасадов). Очистка кровли от мусора, грязи - 1 раз в год, очистка снежных шапок и сосулек по мере необходимости.	218 952,80	4,36	218 952,80	4,36
2	Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно на системах водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и энергообеспечения, выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения	60 330,24	1,20	60 330,24	1,20
3	Обслуживание лифтов (техническое обслуживание, техническое освидетельствование, материалы, страхование)	согласно договору со специализированной организацией	125 180,00	2,49	125 180,00	2,49
4	Техническое обслуживание общедомовых приборов учета (тепловая энергия, горячее и холодное водоснабжение) (техническое обслуживание, поверка, материалы)	согласно договору со специализированной организацией	45 196,00	0,90	45 196,00	0,90
5	Техническое обслуживание индивидуального теплового пункта (автоматики системы отопления и горячего водоснабжения) (техническое обслуживание ИТП, материалы)	согласно договору со специализированной организацией	43 200,00	0,86	43 200,00	0,86
6	Техническое обслуживание пожарной сигнализации и системы дымоудаления (техническое обслуживание ПША, обслуживание автоматики насосной станции, техническое обслуживание пожарных кранов, перекатка пожарных рукавов, материалы)	согласно договору со специализированной организацией	129 240,00	2,57	129 240,00	2,57
7	Санитарное содержание лестничных клеток		209 416,93	4,17	209 416,93	4,17
7.1.	Мытье лестничных площадок и маршей первых этажей	5 раз в неделю				
7.2.	Мытье лестничных площадок и маршей выше первого этажа	2 раза в месяц				
7.3.	Мытье пола кабины лифта	5 раз в неделю				
7.4.	Влажная протирка стен и дверей кабины лифта, входной двери	2 раза в месяц				
7.5.	Влажная протирка пыли с перид, почтовых ящиков, отопительных приборов	2 раза в месяц				
7.6.	Влажное подметание незадымляемого перехода	1 раз в месяц				
7.7.	Генеральная уборка элементов лестничных клеток (протирка дверей, обметание пыли с потолков, протирка шкафов для электрощитков, мытье пола, кабину лифта, отопительные приборы) по договору	1 раз в год				
8	Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества дома		174 170,41	3,46	174 170,41	3,46
	<i>теплый период</i>					
8.1.	<i>ручная уборка</i>	<i>с мая по октябрь</i>	79 345,27	1,58	79 345,27	1,58
8.1.1.	Подметание территории с твердым покрытием	5 раз в неделю				
8.1.2.	Очистка газонов от мусора	4 раза в неделю				
	Очистка детской площадки от мусора	3 раза в неделю				
	Очистка приямков от мусора	6 раз за сезон				
8.1.3.	Очистка урн от мусора	6 раз в неделю				
8.1.4.	Выкашивание травы	4 раза за сезон				
8.1.5.	Полив газонов, цветов, входной зоны(крыльца)	по мере необходимости				
	<i>холодный период</i>					
8.2.	<i>ручная уборка</i>	<i>с ноября по апрель</i>	94 825,15	1,89	94 825,15	1,89
8.2.1.	Сдвигание снега, сгребание снега в кучи, подметание, в т.ч. сдвигание свежесвалившего снега, сгребание снега в валы и кучи (пешеходные дорожки, входы в подъезды)	в дни снегопада				
	подметание свежесвалившего снега (пешеходные дорожки, входы в подъезды)	в дни снегопада				
	уборка отмостки от снега и мусора	3 раза в неделю				
8.2.2.	Посыпка территории пескосмесью	в дни гололеда не менее 1 раза в день				
8.2.3.	Очистка от наледи и льда крышек люков и пожарных колодцев	по мере необходимости				

8.2.4.	Очистка участков территории от снега и наледи, очистка от снега незадымляемого перехода)	6 раз за сезон				
8.2.5.	Очистка урн от мусора	6 раз в неделю				
9	Механизированная уборка придомовой территории в холодный период в т.ч.	по мере необходимости (в пределах суммы)	50 400,00	1,00	50 400,00	1,00
9.1	вывоз снега с придомовой территории	по мере необходимости				
9.2	механизированная уборка (трактор)	по мере необходимости				
10	Благоустройство	по мере необходимости (в пределах суммы)	10 000,00	0,20	10 000,00	0,20
11	Дератизация, дезинсекция	2 раза в год, по заявкам	4 022,02	0,08	4 022,02	0,08
12	Услуги по приему и передаче в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан по месту пребывания и по месту жительства; выдаче справок о составе семьи и выписок из домовой книги.	по мере необходимости в часы приема управляющей организации (но не более 3х раз в неделю)	12 568,80	0,25	12 568,80	0,25
13	Процессионные услуги	организация приема платежей	39 900,00	0,79	39 900,00	0,79
14	УПРАВЛЕНИЕ МНОГOKВАРТИРНЫМ ДОМОМ	Ведение и хранение технической документации на многоквартирный дом, заключение договоров оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме со сторонними организациями, в том числе специализированными, осуществление контроля за выполнением указанных организациями обязательств по таким договорам, подготовка предложений о выполнении плановых текущих работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, по результатам проведенных осмотров общего имущества в многоквартирном доме, доведение их до сведения собственников помещений в многоквартирном доме. Обеспечение работы аварийно-диспетчерской службы. Организация работы по назначению ибору платы за содержание и ремонт жилых и нежилых помещений, по взысканию задолженности по оплате жилых и нежилых помещений. Предоставление потребителям услуг и работ, а также информации, связанной с оказанием услуг и выполнением работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, раскрытие которой является обязательным.	112 257,72	2,23	112 257,72	2,23
ИТОГО стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества и управлению в многоквартирном доме			1 234 834,93	24,56	1 234 834,93	24,56

Директор ООО УК "Тихвинская"



П.В. Бобров